

JAARREKENING 2020

Balans per 31 december 2020
Staat van baten en lasten over 2020
Kasstroomoverzicht 2020
Toelichting op de balans per 31 december 2020
Toelichting op de staat van baten en lasten over 2020
Overige gegevens

1 BALANS PER 31 DECEMBER 2020

(na resultaatbestemming)

Activa	31 december 2020 €	31 december 2019 €
Vaste activa		
Immateriële activa	64.524	129.048
Materiële activa	182.886	<u>234.665</u>
Totaal vaste activa	247.410	363.714
 Financiële vaste activa		
Overige vorderingen	67.507	67.507
 Vlottende activa		
Vorderingen	392.966	742.147
Liquide middelen	<u>1.936.381</u>	<u>733.039</u>
	2.329.347	1.475.186
 Totaal Tellingen	<u>2.644.264</u>	<u>1.906.406</u>

	31 december 2020	31 december 2019
	€	€
Passiva		
Reserves en fondsen	936.724	551.581
Voorzieningen		
Jubileumvoorziening	13.142	3.571
Kortlopende schulden		
Crediteuren	264.049	295.354
Overige belastingen en premies sociale verzekeringen	342.228	275.869
Schulden terzake van pensioenen	105.090	18.500
Overlopende passiva	983.031	761.531
	<u>1.694.398</u>	<u>1.351.254</u>
Totaal Tellingen	<u>2.644.264</u>	<u>1.906.406</u>

2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2020

	Realisatie 2020	Begroting 2020	Realisatie 2019
	€	€	€
Baten			
Subsidiebaten	9.817.474	9.425.812	8.595.207
Overige baten	819.993	931.374	809.979
Som der baten	<u>10.637.467</u>	<u>10.357.186</u>	<u>9.405.186</u>
Lasten			
Personeelslasten	6.253.317	6.493.306	5.341.699
Afschrijvingen materiële vaste activa	153.981	40.008	83.499
Overige personeelslasten	1.824.560	2.131.976	2.490.885
Huisvestingslasten	305.660	332.933	266.902
Exploitatielasten	17.153	15.000	32.772
Kantoorlasten	974.938	667.320	678.293
Verkooplasten	201.297	265.242	310.708
Algemene lasten	521.418	411.400	361.291
Som der lasten	<u>10.252.324</u>	<u>10.357.186</u>	<u>9.566.048</u>
Resultaat	385.143	0	-160.862
Financiële baten en lasten	0	-	-27
Saldo	<u>385.143</u>	<u>0</u>	<u>-160.890</u>
Resultaatbestemming			
Overige reserves en fondsen	<u>385.143</u>	<u>0</u>	<u>-160.890</u>

In 2020 heeft de Stichting Fonds Suïcidepreventie een bedrag betaald aan de Stichting 113 Zelfmoordpreventie ten bedrage van € 291 K. Dit bedrag is verantwoord onder de post Overige baten en zal in 2021 voor bestemde doelen worden aangewend. Het bedrag ad € 291 K is bij de resultaatbestemming opgenomen in de bestemmingsreserve.

3 KASSTROOMOVERZICHT 2020

	31-12-2020		31-12-2019	
	€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten				
Resultaat	385.143		-160.862	
<i>Aanpassingen voor:</i>				
Afschrijvingen	153.981		83.499	
Verandering in het werkkapitaal				
Mutatie vorderingen	349.181		-194.659	
Mutatie voorziening jubileumuitkeringen	9.571		3.571	
Mutatie kortlopende schulden	343.144		186.056	
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		1.241.020		-82.394
Ontvangen interest		0		-27
Kasstroom uit operationele activiteiten		1.241.020		-82.422
Kasstroom uit investeringsactiviteiten				
Des-en investering in materiële vaste activa		-37.678		-247.320
Kasstroom uit financieringsactiviteiten				
Mutatie financiële activa		-		-
		<u>1.203.342</u>		<u>-329.741</u>
Samenstelling geldmiddelen				
		31-12-2020		31-12-2019
		€		€
Geldmiddelen per 1 januari		733.039		1.062.780
Mutatie liquide middelen		1.203.342		-329.741
Geldmiddelen per 31 december		<u>1.936.381</u>		<u>733.039</u>

4 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

ALGEMEEN

Activiteiten

De activiteiten van Stichting 113 Zelfmoordpreventie, statutair gevestigd te Amsterdam bestaan voornamelijk uit:

- a. het verminderen en voorkomen van suïcidaliteit bij mensen in levensnood en het vergroten van hun zelfredzaamheid;
- b. het verlagen van drempels bij het zoeken en vinden van hulp bij levensnood, waarbij de stichting zich hierbij niet richt op het verkrijgen van hulp bij zelfdoding;
- c. het leren omgaan met suïcidaliteit voor de omgeving van mensen in levensnood, waaronder begrepen wordt naasten, nabestaanden, professionals, betrokken in de onderwijs- en werksfeer;
- d. het verrichten van wetenschappelijk onderzoek, en het verbreiden van kennis en vaardigheden op het gebied van suïcidaliteit;
- e. het verrichten van al hetgeen met het vorenstaande rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daaraan bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord.

De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken:

- a. door mensen in levensnood een omgeving te bieden waarin zij vierentwintig (24) uur per dag en zeven (7) dagen in de week - desgewenst anoniem- een beroep kunnen doen op online/telefonische crisis counseling, informatie, zelftests, zelfhulp cursussen en fora;
- b. door middel van samenwerkingsafspraken, deskundigheidsbevordering en samenwerking met en verwijzing van cliënten naar:
 1. sociaal-maatschappelijke voorzieningen;
 2. reguliere eerste- en tweedelijns gezondheidszorg.

Gedurende het boekjaar zijn de activiteiten conform de doelstelling uitgeoefend.

De stichting heeft een ANBI-status. De stichting heeft geen CBF-keurmerk.

Vestigingsadres

Stichting 113 Zelfmoordpreventie (geregistreerd onder KvK-nummer 17237527) is feitelijk gevestigd op Paasheuvelweg 25 te Amsterdam.

Continuïteit

De uitbraak van het coronavirus en de daaruit voortvloeiende economische crisis heeft per rapportdatum niet geleid tot financiële gevolgen voor de stichting. Ondanks de bijzondere situatie rondom het Coronavirus waarvan de gevolgen na rapportdatum niet zijn te overzien, verwachten wij geen continuïteitsissue op deze grond voor de stichting. Wij zijn dan ook van mening dat de waarderingsgrondslagen op basis van continuïteit kunnen worden gehandhaafd. De in de onderhavige jaarrekening gehanteerde grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn dan ook gebaseerd op de veronderstelling van continuïteit van de stichting.

Reclassificatie

In 2020 is reclassificatie van kosten toegepast op onderdeel personeelskosten, waarbij de rubricering van de ziekteverzuimverzekering is aangepast. De vergelijkende cijfers zijn dienovereenkomstig aangepast.

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met RJK-C1 (kleine organisaties zonder winststreven).

De jaarrekening is opgemaakt op basis van historische kostprijs. De waardering van activa en passiva geschiedt, voor zover niet anders is vermeld, tegen nominale waarde.

Winsten worden toegerekend aan de periode waarin ze zijn gerealiseerd. Verliezen worden verantwoord in het jaar waarin ze voorzienbaar zijn.

Op grond van de in Titel 9 van het Burgerlijk Wetboek genoemde grootte criteria kan Stichting 113 Zelfmoordpreventie worden aangemerkt als een kleine rechtspersoon. Kleine rechtspersonen mogen, mits het bestuur niet anders heeft beslist, gebruik maken van een aantal vrijstellingen met betrekking tot de inrichting van de jaarrekening. Waar nodig is van deze vrijstellingen gebruik gemaakt.

Schattingen

Om de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening te kunnen toepassen, is het nodig dat het bestuur van Stichting 113 Zelfmoordpreventie zich over verschillende zaken een oordeel vormt, en dat het bestuur schattingen maakt die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in art. 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de betreffende jaarrekeningposten.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Immateriële vaste activa

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs onder aftrek van afschrijvingen. Er wordt rekening gehouden met bijzondere waardeverminderingen. Dit is het geval als de boekwaarde van het actief (of van de kasstroomgenererende eenheid waartoe het actief behoort) hoger is dan de realiseerbare waarde ervan.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde of vervaardigingslasten verminderd met afschrijvingen bepaald op basis van de geschatte levensduur rekening houdend met een eventuele restwaarde. De afschrijvingen bedragen een vast percentage van de aanschaffingswaarde of vervaardigingslasten.

Financiële vaste activa

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs, welke gelijk zijn aan de nominale waarde, onder aftrek van noodzakelijk geachte voorzieningen.

Vorderingen en overlopende activa

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

OVERIGE VOORZIENINGEN

Voorzieningen voor jubileumuitkeringen

De voorziening is gewaardeerd tegen nominale waarde en betreft de verplichting van toekomstige jubileumuitkeringen, gebaseerd op de bepalingen van de geldende CAO. Bij de berekening van de voorziening is rekening gehouden met de kans dat medewerkers de organisatie vroegtijdig verlaten.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs. Daar waar geen sprake is van (dis)agio en transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde.

GRONDSLAGEN VOOR RESULTAATBEPALING

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en verrichte diensten enerzijds, en anderzijds de lasten en andere lasten van het jaar, gewaardeerd tegen historische kostprijzen.

Resultaatbepaling

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de netto-omzet en de lasten en andere lasten van het verslagjaar met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen.

Baten

Baten worden ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht van het jaar waarop deze betrekking hebben. Baten in de vorm van bijdragen van Stichting Fonds Suïcidepreventie worden, als deze zijn toegekend aan een specifieke uitgave, bij de desbetreffende last als bijdrage verwerkt.

Overheidssubsidies

Exploitatiesubsidies worden als bate verantwoord in de winst- en verliesrekening in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen.

Lasten algemeen

De personeelslasten en andere lasten worden toegerekend aan de bestedingen in het kader van de doelstelling, de kosten van werving van baten aan de beheerkosten.

Pensioenen

De stichting heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling op grond van CAO GGZ. De verplichtingen, die hieruit voortvloeien zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn. De stichting betaalt hiervoor premies (werkgeversdeel plus ingehouden bijdrage werknemers). De stichting heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds anders dan het effect van hogere toekomstige premies. De stichting heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

Bestedingen doelstellingen

De bestedingen in het kader van de doelstellingen worden verantwoord in het jaar dat zij zijn toegezegd of, voor zover dit niet bij toezegging het geval is, in het jaar dat de omvang van de verplichting betrouwbaar kan worden vastgesteld. Voorwaardelijke verplichtingen worden verantwoord in het jaar waarin vast komt te staan dat aan de voorwaarden zal worden voldaan.

Afschrijvingen

De afschrijvingen op de materiële vaste activa zijn bepaald op basis van de geschatte levensduur rekening houdend met een eventuele restwaarde. De afschrijvingen zijn berekend door middel van vaste percentages van de aanschaffingswaarde of vervaardigingslasten.

Financiële baten en lasten

De rentebaten en -lasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende renteopbrengsten en -lasten van uitgegeven en ontvangen leningen.

GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN HET KASSTROOMOVERZICHT

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen, de kortlopende schulden aan kredietinstellingen.

5 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2020

ACTIVA

VASTE ACTIVA

1. Immateriële vaste activa

	Software €
<i>Boekwaarde per 01/01/2020</i>	
Aanschaffingswaarde	134.426
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	<u>-5.376</u>
	<u>129.048</u>
<i>Mutaties</i>	
Investeringen	0
desinvestering	0
cumulatieve afschrijving van de desinvestering	0
Afschrijvingen	<u>-64.524</u>
	<u>-64.544</u>
<i>Boekwaarde per 31/12/2020</i>	
Aanschaffingswaarde	134.424
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	<u>-69.900</u>
Boekwaarde per einde boekjaar	<u>64.524</u>

Afschrijvingspercentage: 48%

Materiele vaste activa

	Huurders investerings €	Inventaris €	Hardware €	Totaal €
<i>Boekwaarde per 01/01/2020</i>				
Aanschaffingswaarde	14.482	176.150	294.495	485.127
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	<u>-2.392</u>	<u>-81.363</u>	<u>-166.706</u>	<u>-250.461</u>
	<u>12.090</u>	<u>94.787</u>	<u>127.789</u>	<u>234.666</u>
<i>Mutaties</i>				
Investeringen	0	1131	36.547	37.678
desinvestering	0	0	0	0
cumulatieve afschrijving van de desinvestering	0	0	0	0
Afschrijvingen	<u>-4.827</u>	<u>-34.615</u>	<u>-50.015</u>	<u>-89.457</u>
	<u>-4.827</u>	<u>-33.484</u>	<u>-13.468</u>	<u>-51.779</u>
<i>Boekwaarde per 31/12/2020</i>				
Aanschaffingswaarde	14.482	177.281	331.042	522.805
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	<u>-7.219</u>	<u>-115.978</u>	<u>-216.721</u>	<u>-339.918</u>
Boekwaarde per einde boekjaar	<u>7.263</u>	<u>61.303</u>	<u>114.321</u>	<u>182.886</u>
<i>Afschrijvingspercentages:</i>	33,33%	20%	20%-25%	

2. Financiële vaste activa

	31 december 2020	31 december 2019
	€	€
Financiële vaste activa		
Waarborgsom huur	67.507	67.507

Vlottende activa

3. Vorderingen

Debiteuren	120.034	58.578
Overige vorderingen en overlopende activa	272.932	683.568
	<u>392.966</u>	<u>742.146</u>

Debiteuren

Debiteuren	127.351	62.134
Voorziening dubieuze debiteuren	-7.318	-3.556
	<u>120.034</u>	<u>58.578</u>

Voorziening dubieuze debiteuren

Stand per 1 januari 2020	3.556	3.673
Mutatie	3.761	-116
Stand per 31 december 2020	<u>7.317</u>	<u>3.556</u>

De voorziening is bepaald volgens de statische methode.

Overige vorderingen en overlopende activa

	31 december 2020	31 december 2019
	€	€
Nog te factureren trainingen	800	15.680
Te ontvangen interventievergoedingen	-	14.984
Te ontvangen bedragen Zero Suicide US 2019	-	27.009
Te ontvangen ziekteverzuimuitkeringen	3.660	12.475
Huur	47.542	47.031
Verzekeringen	3.855	28.756
Te ontvangen creditfacturen	55.410	102.776
Vooruitbetaalde kosten	37.144	38.144
Vooruitbetaalde kosten Online Marketing	16.923	-
Kortlopende lening u/g 'Jouw omgeving'	-	46.000
Saldo ontvangsten - uitgaven subsidie Landelijke agenda	17.627	91.171
Nog te ontvangen bedragen Stichting Fonds Suicidepreventie	-	60.481
Saldo ontvangsten - uitgaven subsidie Supranet	-	197.684
Netto lonen/voorschotten	-	1.377
Subsidie ZonMw	73.903	-
Subsidie ZonMw VIMP	10.586	-
Nog te ontvangen Stichting Fonds Suicidepr. 2020	5.483	-
	<u>272.933</u>	<u>683.568</u>

4. Liquide middelen

	31 december 2020	31 december 2019
Rabobank (565)	1.917.512	714.170
Rabobank (375)	1.984	1.984
Rabobank (134) inzake bankgarantie	<u>16.885</u>	<u>16.885</u>
	<u>1.936.381</u>	<u>733.039</u>

Per balansdatum staan de liquide middelen, behoudens Rabobank 1269.180.134, binnen de doelstellingen van de stichting en de door de subsidie verstrekende partijen gestelde voorwaarden ter vrije beschikking van de stichting.

PASSIVA

	<u>31-12-2020</u>	<u>31-12-2019</u>
	€	€
5. Reserves en fondsen		
Overige reserves en fondsen	<u>936.724</u>	<u>551.579</u>
Overige reserves en fondsen		
Overige reserves en fondsen	172.000	175.210
Bestemmingsreserve	291.691	
Egalisatiereserves	<u>473.033</u>	<u>376.371</u>
	<u>936.724</u>	<u>551.581</u>
<i>Overige reserves en fondsen</i>		
Balans per 1 januari	175.210	175.210
Resultaatbestemming	385.143	-160.890
Mutatie bestemmingsreserve St. Fonds Suicidepreventie	-291.691	-
Mutatie egalisatiereserve	<u>-96.662</u>	<u>160.890</u>
Balans per 31 december	<u>172.000</u>	<u>175.210</u>

De overige reserves dienen te worden besteed binnen de doelstellingen van de stichting.

	<u>31-12-2020</u>	<u>31-12-2019</u>
	€	€
<i>Egalisatiereserve</i>		
Balans per 1 januari	376.371	537.261
Mutatie vanuit overige reserves	<u>96.662</u>	<u>-160.890</u>
Balans per 31 december	<u>473.033</u>	<u>376.371</u>

De egalisatiereserve betreft het verschil tussen de ontvangen instellingssubsidie van het Ministerie van VWS en de werkelijke kosten van de activiteiten waarvoor de subsidie is verleend. De maximale reserve mag (mits de activiteiten zijn uitgevoerd conform de doelstellingen zoals benoemd in de beschikking) niet hoger zijn dan 10% van de instellingssubsidie van het desbetreffende verslagjaar (voor 2020 bedraagt dit 10% van € 8.198.676,-).

	<u>31-12-2020</u>	<u>31-12-2019</u>
<i>Bestemmingsreserve Stichting Fonds Suicidepreventie</i>	€	€
Balans per 1 januari	-	-
Mutatie	<u>291.691</u>	<u>-</u>
Balans per 31 december	<u><u>291.691</u></u>	<u><u>-</u></u>

Vanuit de Stichting Fonds Suïcidepreventie zijn in het verslagjaar 2020 bedragen ontvangen ad totaal € 291.691.

Dit bedrag is door het bestuur bestemd voor een aantal specifiek benoemde projecten die in 2021 van start gaan.

Vorzieningen

	<u>31-12-2020</u>	<u>31-12-2019</u>
	€	€
<i>Voorziening Jubileumuitkeringen</i>		
Balans per 1 januari	3.571	-
Mutatie	<u>9.571</u>	<u>3.571</u>
Balans per 31 december	<u><u>13.142</u></u>	<u><u>3.571</u></u>

6. Kortlopende schulden

	31-12-2020	31-12-2019
	€	€
Crediteuren		
Crediteuren	<u>264.049</u>	<u>295.354</u>
Overige belastingen en premies sociale verzekering		
Loonheffing	<u>342.228</u>	<u>275.869</u>
Schulden terzake van pensioenen		
Pensioen	<u>105.090</u>	<u>18.500</u>

De pensioenregeling is een middelloonregeling en wordt uitgevoerd door PGM. Deze regeling wordt gefinancierd door afdrachten aan het bedrijfstakpensioenfonds PFZW. Vanuit de bepalingen in de CAO Geestelijke Gezondheidszorg is deelname aan het bedrijfstakpensioenfonds verplicht gesteld.

De opbouw van de pensioenaanspraken wordt steeds in het betreffende kalenderjaar afgefinancierd door middel van kostendeckende premiebetalingen.

De dekkingsgraad van het betrokken bedrijfstakpensioenfonds bedraagt in december 2020 volgens opgave van het fonds 88,3 %. Op basis van het uitvoeringsreglement heeft de groep bij een tekort in het fonds geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen anders dan door hogere toekomstige premies.

Overlopende passiva

Reservering Vakantiegeld	207.191	163.216
Reservering WAB	25.000	12.500
Reservering Vakantiedagen	231.254	161.816
Accountantskosten	55.000	55.150
Nettoloon	689	-
Vooruitgefactureerde bedragen trainingen	41.295	38.580
Nog te betalen kosten	311.935	242.117
Vooruitontvangen subsidie ZonMw	-	43.281
Subsidie ZonMW VIMP 2020	-	40.000
Vooruitontvangen subsidie Supranet huisartsen	-	4.871
Nog te betalen Stichting Fonds Suicidepreventie	29.209	-
Afrekening projectsubsidie Supranet	81.458	-
	<u>983.031</u>	<u>761.531</u>

Niet in de balans opgenomen verplichtingen

Voorwaardelijke verplichtingen

Subsidies Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport en overig

Instellingssubsidie

Middels brief d.d. 26 augustus 2020 is door het Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport een subsidie verleend van € 8.198.676. Inclusief de middels brief VWS d.d. 9 september 2020 in 2020 toekende OVA ad € 193.654 is het totaalbedrag € 8.392.330. Binnen 22 weken na afloop van 2020 moet een aanvraag tot vaststelling van de subsidie worden ingediend.

Landelijke Agenda

Middels brief d.d. 25 december 2017 is door het Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport een projectsubsidie verleend voor de Landelijke Agenda Suïcidepreventie van totaal € 1.016.620, met een looptijd van 48 maanden (1 januari 2018 tot 31 december 2021). Met brief d.d. 7 september 2018 is de subsidie herzien. Het totale subsidiebedrag bedraagt na herziening € 1.416.620. Binnen 22 weken na afloop van 2021 moet de aanvraag tot vaststelling van de subsidie worden ingediend.

Supranet GGZ en Community

Middels brief d.d. 26 mei 2016 heeft het Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport een subsidie verleend van totaal € 1.551.000 over de periode 1 april 2016 t/m 30 juli 2018 ten behoeve van het uitvoeren van het project SUPRANET GGZ en Community 2016-2018). In het verslagjaar 2018 is de subsidie herzien. Het ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Post heeft in haar brief van 21 november 2018 het totale subsidiebedrag herzien tot een totaalbedrag van € 3.714.000. Tevens is de looptijd aangepast, deze eindigt nu op 31 december 2020. Binnen 22 weken na afloop moet een aanvraag tot vaststelling worden ingediend in de vorm van een financieel verslag.

Supranet Community Onderzoek 2018-2020

Middels brief d.d. 20-12-2017 heeft het Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport een projectsubsidie verstrekt van totaal € 220.310,80 over de periode 1 januari 2018 t/m 31 december 2020 ten behoeve van onderzoek van evaluatie van de effecten van Supranet Community project binnen de huisartsenpraktijken. Binnen 22 weken na afloop van 2020 moet de aanvraag tot vaststelling van de subsidie worden ingediend.

Op de bovengenoemde subsidies is de volgende wet- en regelgeving van toepassing:

- de Kaderwet VWS subsidies
- de Kaderregeling subsidies OCW, SZW en VWS
- Algemene Wet bestuursrecht, in het bijzonder titel 4.2 subsidies
- Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT)

Naast de bovengenoemde subsidies is ook subsidie verstrekt door ZonMw (brief d.d. 22 juli 2016) voor in totaal € 399.392 voor de duur van 48 maanden. Het project is gestart in het 4e kwartaal 2016. Op 20 december 2020 is de inhoudelijke en financiële eindverantwoording ingediend bij ZonMw.

Projecten proeftuinen

Met een aantal GGD's zijn partnerovereenkomsten afgesloten ten behoeve van de financiering van de in de desbetreffende overeenkomsten benoemde projecten. In de overeenkomst is het maximumbedrag benoemd dat wordt gefinancierd vanuit de Stichting. Dit maximumbedrag is gekoppeld aan daadwerkelijk uitgegeven kosten.

Meerjarige financiële verplichtingen

Huur

De huurovereenkomst met betrekking tot de huur van de kantoorruimte heeft een looptijd van 10 jaar. De huuringangsdatum is 1 juli 2018, de einddatum is 30 juni 2028. De overeenkomst kan nadien worden verlengd met termijnen van telkenmale vijf jaar. De lasten over het jaar 2020 bedragen € 263 K. De cumulatieve verplichting tot en met einde looptijd bedraagt ultimo 2020 € 2.231 K.

6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2020

	Realisatie 2020 €	Begroting 2020 €	Vershil R-B €	Realisatie 2019 €
7. Subsidiebaten				
Instellingssubsidie VWS	8.392.330	8.392.334	-4	6.803.934
Projectsubsidie Supranet	895.216	531.000	364.216	1.183.046
Projectsubsidie Landelijke Agenda	280.611	354.155	-73.544	418.327
Projectsubsidie ZonMw	169.446	74.886	94.560	103.988
Stichting Innovatiefonds	-	-	-	13.000
Huisartsenonderzoek	79.871	73.437	6.434	72.912
	<u>9.817.474</u>	<u>9.425.812</u>	<u>391.662</u>	<u>8.595.207</u>

De projectsubsidies Supranet en ZonMw bestaan uit de in het verslagjaar bestede bedragen.

8. Overige baten				
Trainingen	229.975	312.000	-82.025	381.540
Bijdrage Stichting Fonds Suïcidepreventie	561.691	500.000	61.691	400.481
Overige	28.327	119.374	-91.047	27.958
	<u>819.993</u>	<u>931.374</u>	<u>-111.381</u>	<u>809.979</u>

In 2020 heeft de Stichting Fonds Suïcidepreventie een bedrag betaald aan de Stichting 113 Zelfmoordpreventie ten bedrage van € 291 K. Dit bedrag is verantwoord onder de post Overige baten en zal in 2021 voor bestemde doelen worden aangewend. Het bedrag ad € 291 K is bij de resultaatbestemming opgenomen in de bestemmingsreserve.

9. Personeelslasten				
Lonen en salarissen	4.828.546	5.122.289	-293.743	4.226.558
Sociale lasten	1.004.188	832.535	171.654	753.178
Pensioenlasten	420.583	538.483	-117.900	361.963
	<u>6.253.317</u>	<u>6.493.306</u>	<u>-239.989</u>	<u>5.341.699</u>
<i>Lonen en salarissen</i>				
Bruto lonen	4.841.035	5.122.289	-281.254	4.323.811
Mutatie vakantiedagenverplichting	61.833	-	61.833	46.014
Mutatie vakantiegeldverplichting	43.975	-	43.975	38.889
Mutatie reservering WAB	23.040	-	23.040	12.500
Mutatie reservering jubileumuitkeringen	9.571	-	9.571	3.571
	<u>4.979.454</u>	<u>5.122.289</u>	<u>-142.835</u>	<u>4.424.785</u>
Vergoeding ziekteverzuimverzekering	-150.908	-	-150.908	-198.227
	<u>4.828.546</u>	<u>5.122.289</u>	<u>-293.743</u>	<u>4.226.558</u>

De Stichting valt verplicht onder de CAO Geestelijke Gezondheidszorg.

	Realisatie 2020 €	Begroting 2020 €	Vershil R-B €	Realisatie 2019 €
<i>Sociale lasten</i>				
Premies sociale verzekeringswetten	892.624	832.535	60.090	673.165
Verzuimverzekering	111.564	-	111.564	80.013
	<u>1.004.188</u>	<u>832.535</u>	<u>171.654</u>	<u>753.178</u>
<i>Pensioenlasten</i>				
Pensioenlasten	<u>420.583</u>	<u>538.483</u>	<u>-117.900</u>	<u>361.963</u>

Bezoldiging Raad van Bestuur en Raad van Toezicht

Onderverdeeld naar:	Realisatie 2020 €	Realisatie 2019 €
Wijlen J. Mokkenstorm (voorzitter)	-	74.518
R. van der Schoot (lid RvB, 1,0 fte)	105.016	99.583
M.A.T. Kavelaars (voorzitter RvB, 0,84 fte)	97.366	-
G.L. Wijnbelt (plaatsvervangend voorzitter)	-	70.069
M.A. Westerouen (lid Raad van Toezicht)	3.146	1.936
H.W.M. Jansen (lid Raad van Toezicht)	7.260	7.260
A.R. de Heer (lid Raad van Toezicht)	3.630	3.000
M. Bolluijt (lid Raad van Toezicht)	3.000	2.600
S.J. Broer (lid Raad van Toezicht)	3.630	2.992
	<u>223.048</u>	<u>261.957</u>

Toelichting WNT en aspecten bezoldiging

De bezoldiging aan (voormalige) bestuurders (inclusief pensioenpremies) over 2020 bedraagt € 223.048 (2019: € 261.957).

Op grond van de voorschriften *Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector* WNT is onderstaande toelichting over de bezoldiging opgenomen.

Het toepasselijk WNT-bezoldigingsmaximum voor Stichting 113 Zelfmoordpreventie bedraagt op jaarbasis voor 2020 € 201.000. De bezoldigingen van de bestuurders vallen binnen de kaders van deze wet.

Het dienstverband van de voorzitter (de heer J. Mokkenstorm) is per 8 juli 2019 (t.g.v. overlijden) beëindigd.

Het dienstverband van de plaatsvervangend voorzitter (de heer G.L. Wijnbelt) is aangevangen op 1 november 2018 en per november 2019 beëindigd.

Per 1 maart 2020 is de nieuwe voorzitter (mevrouw M.A.T. Kavelaars) van de RvB aangetreden.

De leden van de Raad van Toezicht ontvangen een vacatiegeldvergoeding.

Bij de stichting waren in 2020 gemiddeld 101,09 fte`s werkzaam (2019: 103,7 fte`s).

Onderverdeeld als volgt:

Bestuur 1,84 fte in 2020 (2019: 2,5)

Uitvoerend 99,25 fte in 2019 (2019: 101,2).

	Realisatie 2020 €	Begroting 2020 €	Verschil R-B 2020 €	Realisatie 2019 €
10. Afschrijvingen				
Verbouwing	4.827	2.400	2.427	2.250
Inventaris	34.615	18.804	15.811	34.226
Hardware	50.015	18.804	31.211	41.646
Software	64.524	-	64.524	5.377
	<u>153.981</u>	<u>40.008</u>	<u>113.973</u>	<u>83.499</u>
11. Overige personeelslasten				
Inhuur derden	1.384.340	1.559.224	-174.884	1.936.386
Congreskosten	6.568	21.000	-14.432	36.259
Kilometervergoeding	44.766	88.925	-44.159	49.383
Werving en selectiekosten	8.038	18.000	-9.962	18.263
Kantine	20.043	20.004	39	29.663
Opleidingskosten	41.784	99.000	-57.216	77.798
Reiskostenvergoeding	190.350	265.819	-75.469	220.790
Telefoon- en internetvergoeding	10.694	-	10.694	-
Vacatie gelden Raad van Toezicht	20.666	15.000	5.666	18.288
Employability	29.576	-	29.576	14.345
Vaste bijdrage vrijwilligers	16.425	-	16.425	13.088
Overige personeelskosten	51.310	45.004	6.306	76.622
	<u>1.824.560</u>	<u>2.131.976</u>	<u>-307.416</u>	<u>2.490.885</u>
12. Huisvestingslasten				
Huur kantoorruimte	262.503	310.937	-48.434	226.212
Overige huisvestingslasten	43.157	21.996	21.161	40.688
	<u>305.660</u>	<u>332.933</u>	<u>-27.273</u>	<u>266.901</u>
13. Exploitatielasten				
Kleine aanschaffingen	<u>17.153</u>	<u>15.000</u>	<u>2.153</u>	<u>32.772</u>
14. Kantoorlasten				
Kantoorbehoeften	8.766	20.000	-11.234	25.178
Telefonie/chat en internet	165.772	65.000	100.772	78.635
ICT kosten	790.222	571.816	218.406	564.468
Contributies en abonnementen	6.858	5.500	1.358	5.889
Printerkosten	3.320	5.004	-1.684	4.123
	<u>974.938</u>	<u>667.320</u>	<u>307.618</u>	<u>678.293</u>

	Realisatie 2020 €	Begroting 2020 €	Verschil R-B 2020 €	Realisatie 2019 €
15. Verkooplasten				
PR, reclame- en advertentielasten	127.452	236.246	-108.794	220.627
Representatielasten	689	-	689	1.629
Evenementen	65.502	28.996	36.506	85.514
Dotatie voorziening dubieuze debiteuren	3.761	-	3.761	-116
Afboeking debiteuren	3.527	-	3.527	-
Overige verkooplasten	367	-	367	3.054
	<u>201.298</u>	<u>265.242</u>	<u>-63.944</u>	<u>310.708</u>
16. Algemene lasten				
Accountantslasten	97.777	50.000	47.777	34.284
Administratielasten	8.951	-	8.951	20.042
Advieslasten	39.350	45.000	-5.650	58.471
Lasten werkzaamheden loonadministratie	37.691	16.000	21.691	37.764
Additionele accountantslasten	-	-	-	46.545
Verzekeringen	11.010	10.000	1.010	8.762
Regionale bijdrage proeftuinen	163.115	247.500	-84.385	75.000
Banklasten	2.618	-	2.618	1.895
Lasten voor Landelijke Agenda	-	-	-	950
Overige algemene lasten	160.906	42.900	118.005	77.578
	<u>521.418</u>	<u>411.400</u>	<u>110.018</u>	<u>361.291</u>
De overige algemene lasten hebben voor een bedrag van € 80 K betrekking op uitgaven aan de projecten ZonMW en Huisartsenonderzoek.				
17. Financiële baten en lasten				
Rentebaten en lasten	<u>0</u>	<u>-</u>	<u>0</u>	<u>27</u>

Ondertekening bestuur en Raad van Toezicht voor akkoord

Amsterdam, 17 juni 2021

M.A.T. Kavelaars (voorzitter Raad van Bestuur)

H.W.M. Jansen (voorzitter Raad van Toezicht)

M.A. Westerouen van Meeteren (lid Raad van Toezicht)

A.R. de Heer (lid Raad van Toezicht)

M. Bolluijt (lid Raad van Toezicht)

S.J. Broer (lid Raad van Toezicht)

OVERIGE TOELICHTINGEN

1 Mededeling omtrent de controleverklaring

Voor de controleverklaring verwijzen wij u naar de separaat opgenomen verklaring van Koeleman accountants & belastingadviseurs B.V.

2. Belangrijke gebeurtenissen na balansdatum

Volgens mededeling van het bestuur hebben zich in de periode tussen balansdatum en rapportdatum geen gebeurtenissen of ontwikkelingen, die het door de jaarrekening weergegeven beeld in de stichting als geheel in belangrijke mate beïnvloeden.

3. Bestemming van het batig saldo 2020

De bestemming van het batig saldo ad € 385.143 is als volgt in de jaarrekening verwerkt:

- Toevoeging aan de egalisatiereserve € 96.662
- Toevoeging aan de bestemmingsreserve € 291.691
- Onttrekking aan de overige reserves en fondsen (€ 3.210)

4201/17 juni 2021
Behandeld door:
E.D. de Jong AA

Website: www.accountantskoeleman.nl

Koeleman accountants & belastingadviseurs B.V.

BTW nr.: NL8127.49.959.B.01
KvK nr.: 28099585
AFM vergunning nr: 13000598

ING bank: 67.56.65.531
IBAN: NL71 INGB 0675 6655 31
BIC: INGBNL2A

STRIKT VERTROUWELIJK

Aan de leden van het bestuur en Raad van Toezicht van
Stichting 113 Zelfmoordpreventie
Paasheuvelweg 25
1105 BP AMSTERDAM

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

A. Verklaring over de in het rapport opgenomen jaarrekening 2020 Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2020 van Stichting 113 Zelfmoordpreventie te Amsterdam gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting 113 Zelfmoordpreventie per 31 december 2020 en van het resultaat over 2020 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJK-Richtlijn RJK-C1 “Kleine organisaties zonder winststreven” en de beleidsregels toepassing WNT.

De jaarrekening bestaat uit :

1. De balans per 31 december 2020 sluitend met een balanstotaal van € 2.644.264
2. De staat van baten en lasten over 2020, sluitend met een positief saldo van € 385.143
3. De toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands Recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en beleidsregels toepassing WNT inclusief het controleprotocol vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie “Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening”.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting 113 Zelfmoordpreventie, zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

4201

Controleverklaring behorende bij
de jaarrekening 2020 van Stichting 113 Zelfmoordpreventie d.d. 17 juni 2021
sluitend met een balanstotaal van 2.644.264 en met een positief saldo van € 385.143.

Pagina 1 van 3

Vestiging Hilversum

Vreelandseweg 7
1216 CG Hilversum
Telefoon: 035 - 6244 341
E-mail: welkom@accountantskoeleman.nl

Vestiging Voorschoten

Kon. Wilhelminalaan 8
2252 GN Voorschoten
Telefoon: 071 - 5617 950
E-mail: voorschoten@accountantskoeleman.nl

Vestiging Amsterdam

Mensinghe 28
1083 HC Amsterdam
Telefoon: 035 - 6244 341

A. Verklaring over de in het rapport opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvatten de jaarstukken andere informatie, die bestaat uit:

- jaarverslag 2020;
- overige toelichtingen

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.
- alle informatie bevat die op grond van richtlijn RJK-C1 is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat. Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het opstellen van het jaarverslag in overeenstemming met richtlijn RJK-C1

B. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het Bestuur en Raad van Toezicht voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende Richtlijn RJK-C1 “Kleine organisaties zonder winststreven” en de beleidsregels toepassing WNT.

In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

De Raad van Toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, de beleidsregels toepassing WNT inclusief het controleprotocol, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur en Raad van Toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Hilversum,
Koeleman accountants & belastingadviseurs B.V.

E.D. de Jong
Accountant-Administratieconsulent